

# REGISTERING FOR GALAXY/TARGETED SERVICES

Includes Theater and Teacher-Led Clubs

\*\* [INSTRUCCIONES en Español](#)

1. Go to <https://bloomington.ce.eleyo.com/>
2. Click Sign in - upper right corner
3. Log in
  - a. Already have an account? - log in
    - i. **UPDATE student info** and continue to Step 5
  - b. If you do not have an account, click “create one now”
    - i. Fill out parent information in **ALL** sections
      1. Account info
      2. Parent info
      3. Helpful info
      4. Contact info
      5. Addresses
    - ii. Click on “**Add Family Member/Relationship**”
      1. Fill out information in all sections
      2. Relation
      3. Student info
      4. Helpful info
      5. Contact info
4. Click Explore
5. Search for Galaxy/Targeted Services
6. Select desired course
  - a. You can use the tabs at the top to sort by location (school) & day of the week.
    - i. [Valley View Course Sections](#)
    - ii. [Oak Grove Course Sections](#)
    - iii. [Olson Course Sections](#)
7. Select course selection based on **the school your child attends**
  - a. Verify that you have selected a course for the school that your student attends
  - b. Click Enroll Now
  - c. Select student
  - d. Read through agreements/acknowledgements
    - i. Check the “I have read and agree to the above terms and conditions” box
    - ii. Accept terms

- e. Answer required questions
  - i. If your student will be taking the activity bus please fill out the link provided to get them registered.  
*\*Note: Please select the form corresponding to the school your student attends. Bus registration could take up to 5 days to be processed.*
- 8. Once all steps are completed click check out :)

### **Frequently Asked Questions**

- 1.) I want to sign my student up for Galaxy.
  - a.) Signing your student up for one of the activities in the Galaxy/Targeted Services Catalog is signing them up to do the traditional Galaxy program.
- 2.) I just want my child to sign up for the first hour of Academic Support
  - a.) Feel free to register them for Galaxy and email the Site Lead to let them know your child will just be participating in the first hour of Academic Support.
- 3.) I accidentally signed my student up for a course at the wrong middle school.
  - a.) Email Shay Kennedy - [mkennedy@isd271.org](mailto:mkennedy@isd271.org)

# INSTRUCCIONES PARA REGISTRARSE EN GALAXY/SERVICIOS ESPECÍFICOS

Incluye teatro y clubes dirigidos por maestros

1. Vaya a <https://bloomington.ce.eleyo.com/>
2. Haga clic en Sign in (Iniciar sesión) - en la esquina superior derecha
3. Inicie sesión
  - a. Si ya tiene una cuenta - Inicie sesión
    - i. **ACTUALICE la información del estudiante** y continúe con el Paso 5
  - b. Si no tiene una cuenta, haga clic en “create one now” en la parte de abajo a la izquierda, con letras azules.
    - i. Complete la información de los padres en **TODAS** las secciones
      1. Account info (Información de la cuenta)
      2. Parent info (Información de los padres)
      3. Helpful info (Información útil)
      4. Contact info (Información de contacto)
      5. Addresses (direcciones)
    - ii. Haga clic en “**Add Family Member/Relationship**” (agregar a los miembros de la familia, y su parentesco)
      1. Complete la información en todas las secciones
      2. Relation (parentesco)
      3. Student info (Información del estudiante)
      4. Helpful info (información útil)
      5. Contact info (Información de contacto)
4. Haga clic en Explore (Explorar)
5. Buscar Galaxy/Targeted Services (Galaxy/Servicios dirigidos)
6. Seleccione el curso deseado:
  - a. Puede usar las pestañas en la parte superior para ordenar por ubicación (escuela) y día de la semana.
    - i. [Cursos en Valley View Middle](#)
    - ii. [Cursos en Oak Grove Middle](#)
    - iii. [Cursos en Olson Middle](#)
7. Seleccione la selección de cursos según **la escuela a la que asiste su hijo.**
  - a. Verifique que haya seleccionado un curso para la escuela a la que asiste su hijo.
  - b. Haga clic en Enroll Now (Inscribirse ahora)
  - c. Seleccione el estudiante de la lista

- d. Lea los acuerdos y condiciones
    - i. Si está de acuerdo, haga clic en la casilla que dice "I have read and agree to the above terms and conditions"
    - ii. Acepte los términos
  - e. Responda las preguntas requeridas
    - i. Si su estudiante tomará de regreso a casa el autobús de actividades, complete el enlace provisto para registrarlo.  
*\*Nota: Seleccione la forma correspondiente a la escuela a la que asiste su estudiante. El registro para el autobús puede tardar hasta 5 días en ser procesado.*
8. Una vez que haya completado todos los pasos, haga clic en 'check out' :)

### **Preguntas frecuentes**

- 1.) Quiero inscribir a mi estudiante en Galaxy.
  - a.) Cuando inscribe a su estudiante en cualquiera de las actividades en el catálogo de Galaxy/Targeted Services quiere decir que lo está inscribiendo para asistir al programa tradicional de Galaxy.
- 2.) Solo quiero que mi hijo participe en la primera hora que es de Apoyo Académico
  - a.) Regístrelo en Galaxy de igual manera y envíe un correo electrónico al líder del sitio para informarle que su hijo sólo participará en la primera hora de Apoyo Académico.
- 3.) Accidentalmente inscribí a mi estudiante en un curso en la secundaria equivocada.
  - a.) Envíe un correo electrónico a Shay Kennedy: [mkennedy@isd271.org](mailto:mkennedy@isd271.org)